



**ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАТИЗАЦИИ И СВЯЗИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

**ПРИКАЗ**

от 27.12.2016

№ 211

г. Краснодар

**Об утверждении Порядка работы телефонов «горячей линии»  
для приема обращений граждан, обращений объединений граждан,  
в том числе юридических лиц, по вопросам противодействия коррупции  
в департаменте информатизации и связи Краснодарского края**

В соответствии Федеральными законами от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации Плана антикоррупционных мероприятий в департаменте информатизации и связи Краснодарского края, а также повышения эффективности обеспечения соблюдения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Краснодарского края, запретов, ограничений, обязательств и требований к служебному поведению, формированию в обществе нетерпимости к коррупционному поведению **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок работы телефонов «горячей линии» для приема обращений граждан, обращений объединений граждан, в том числе юридических лиц, по вопросам коррупции в департаменте информатизации и связи Краснодарского края (прилагается).

2. Руководителям структурных подразделений департамента информатизации и связи Краснодарского края (далее – департамент) ознакомить под роспись государственных гражданских служащих с настоящим приказом.

3. Приказ департамента информатизации и связи Краснодарского края от 1 декабря 2015 года № 193 «Об утверждении Положения о порядке проведения «прямой линии» по вопросам антикоррупционного просвещения граждан в департаменте информатизации и связи Краснодарского края» считать утратившим силу.

4. Отделу юридического обеспечения департамента информатизации и связи Краснодарского края (Лемонджава) обеспечить размещение (опубликование) настоящего приказа на официальном сайте администрации

Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», направление настоящего приказа в департамент информационной политики Краснодарского края в целях размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации» ([www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)), управлению информатизации департамента информатизации и связи Краснодарского края (Середа) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте департамента информатизации и связи Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://dis.krasnodar.ru>) в разделе «Департамент», подразделе «Нормотворческая деятельность департамента», подразделе «Приказы».

5 Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Руководитель департамента



И.В. Скобелев

## ПРИЛОЖЕНИЕ

### УТВЕРЖДЕН

приказом департамента  
информатизации и связи  
Краснодарского края  
от 27.12.2016 № 211

### ПОРЯДОК

работы телефонов «горячей линии» для приема  
обращений граждан, обращений объединений граждан,  
в том числе юридических лиц, по вопросам противодействия  
коррупции в департаменте информатизации и связи Краснодарского края

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает организацию работы телефонов «горячей линии» для приема обращений граждан, обращений объединений граждан, в том числе юридических лиц, по вопросам противодействия коррупции в департаменте информатизации и связи Краснодарского края (далее - телефон «горячей линии», департамент).

1.2. Телефоны «горячей линии» созданы в целях:

1) реализации в департаменте мер по предупреждению коррупции среди государственных гражданских служащих;

2) получения оперативной информации о возможных фактах коррупционных и иных правонарушений среди гражданских служащих департамента, а также фактов нарушений ими ограничений и запретов, требований к служебному поведению, предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

3) оперативного реагирования на возможные факты коррупционных проявлений в департаменте, изложенные в сообщениях граждан и юридических лиц;

4) формирование в обществе нетерпимости к коррупционным проявлениям среди гражданских служащих, а также для обеспечения законных прав и интересов граждан.

2. Организация работы телефонов «горячей линии» для приема обращений граждан, обращений объединений граждан, в том числе юридических лиц, по вопросам коррупции в департаменте

2.1. Телефоны «горячей линии» устанавливаются в отделах по вопросам государственной службы, кадров и организационной работы и юридического обеспечения департамента.

2.2. Прием обращений граждан, обращений объединений граждан, в том числе юридических лиц, по телефонам «горячей линии» осуществляется ежедневно по телефону 8 (861)214-22-03 (находящемуся в отделе по вопросам государственной службы, кадров и организационной работы департамента) и телефону 8(861) 214-21-62 (находящемуся в отделе юридического обеспечения департамента), кроме выходных и праздничных дней, согласно режиму работы департамента и в соответствии со служебным распорядком департамента.

2.3. Принятые сообщения по телефонам «горячей линии» департамента регистрируются в журналах регистрации обращений граждан, обращений объединений граждан, в том числе юридических лиц (далее-журналы), оформленным согласно приложению, в день их поступления.

Журнал № 1 (телефон 214-22-03) находится в отделе по вопросам государственной службы, кадров и организационной работы департамента, журнал № 2 (телефон 214-21-62) находится в отделе юридического обеспечения департамента.

2.4. Организацию работы телефонов «горячей линии» осуществляет начальник отдела по вопросам государственной службы, кадров и организационной работы департамента и начальник отдела юридического обеспечения департамента, которые обеспечивают своевременный прием, регистрацию и обработку поступившей информации.

2.5. Поступившая информация по телефонам «горячей линии» департамента информация о возможных фактах коррупционных проявлений гражданами служащими департамента доводится до сведения руководителя департамента (далее-руководитель) в течение одного рабочего дня. Начальник отдела по вопросам государственной службы, кадров и организационной работы департамента и начальник отдела юридического обеспечения департамента подготавливают руководителю предложения о принятии мер реагирования на поступившие по телефонам «горячей линии» департамента обращения в течение 3 (трех) рабочих дней.

2.6. По телефонам «горячей линии» департамента осуществляют консультации и разъяснения действующего законодательства в области противодействия коррупции, а также порядка обращений в правоохранительные органы, органы прокуратуры, суды.

2.7. Обращения граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, по вопросам, не связанным с коррупционными нарушениями, нарушениями требований к служебному поведению государственных гражданских служащих департамента, направляются в письменном виде на почтовый адрес департамента или в электронном виде на «виртуальную приемную», расположенную на официальном сайте департамента в сети Интернет (<http://dis.krasnodar.ru>).

2.8. Устные обращения граждан с учетом требований Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» могут быть продублированы в письменном виде и направлены на официальный сайт электронной почты департамента [dis@krasnodar.ru](mailto:dis@krasnodar.ru).

2.9. Обращения без указания фамилии гражданина, направившего обращение, или без указания почтового адреса, по которому должен быть направлен ответ, вносятся в журналы. Ответ на такое обращение не дается.

2.10. При наличии в обращениях вопросов, поступивших на телефон «горячей линии», относящихся к компетенции других структурных подразделений департамента, принявший обращение сотрудник отдела по вопросам государственной службы, кадров и организационной работы департамента или отдела юридического обеспечения департамента перенаправляет обратившегося в нужное ему структурное подразделение, делая об этом отметку в журнале.

2.11. Гражданские служащие, работающие с информацией о коррупционных проявлениях гражданскими служащими департамента, обязаны соблюдать конфиденциальность полученной по телефонам «горячей линии» департамента информации, с учетом требований Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.12. Информация о номерах телефонов «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции размещается на официальном сайте департамента в сети Интернет (<http://dis.krasnodar.ru>).

2.13. Гражданские служащие, работающие с информацией, полученной по телефону «горячей линии», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела по вопросам  
государственной службы, кадров  
и организационной работы департамента



К.В. Шульгинова

к Порядку работы  
телефонов «горячей линии»  
для приема обращений граждан,  
обращений объединений граждан,  
в том числе юридических лиц,  
по вопросам противодействия коррупции  
в департаменте информатизации и  
связи Краснодарского края

### ЖУРНАЛ

регистрации обращений граждан, обращений объединений граждан, в том числе юридических лиц,  
принятых по телефону «прямой линии»  
в департаменте информатизации и связи Краснодарского края

№ п/п	Дата	Время	Ф.И.О. сотрудника, обработавшего обращение, подпись	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. абонента (при наличии информации)	Адрес, телефон абонента (при наличии информации)	Принятые меры
1							
2							
3							