



ДЕПАРТАМЕНТ ИНФОРМАТИЗАЦИИ И СВЯЗИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 12.08.2014

№ 89

г. Краснодар

**Об организации работы по реализации мероприятий
Подпрограммы «Противодействие коррупции в Краснодарском крае
на 2014 – 2016 годы» государственной программы Краснодарского края
«Обеспечение безопасности населения»**

В целях организации работы по реализации мероприятий Подпрограммы «Противодействие коррупции в Краснодарском крае на 2014 – 2016 годы» государственной программы Краснодарского края «Обеспечение безопасности населения», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 14 октября 2013 года № 1203, п р и к а з ы в а ю :

1. Назначить ответственными за организацию работы по реализации мероприятий Подпрограммы «Противодействие коррупции в Краснодарском крае на 2014 – 2016 годы» государственной программы Краснодарского края «Обеспечение безопасности населения» следующих сотрудников:

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, должность
1	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Краснодарского края и их проектов	Начальник отдела юридической и контрактной службы
2	Разработка (корректировка) и утверждение в установленном порядке ведомственных планов противодействия коррупции в органах исполнительной власти Краснодарского края, в том числе включая мероприятия по профилактике совершения коррупционных правонарушений и преступлений, совершаемых от имени и (или) в интересах юридических лиц	Начальник отдела кадров и организационной работы
8	Корректировка на основании отчета о мониторинге коррупционных рисков в Краснодарском крае механизмов внутреннего антикоррупционного контроля за деятельностью государственных гражданских служащих Краснодарского края, замещающих	Начальник отдела кадров и организационной работы

	наиболее коррупциогенные должности (обучение при необходимости внесения соответствующих изменений в должностные регламенты государственных гражданских служащих Краснодарского края)	
10	Организация взаимодействия по созданию новых и развитию действующих многофункциональных центров (МФЦ) и служб по принципу «одного окна»	Начальник управления информатизации
11	Координация мероприятий по разработке в установленном порядке исполнительными органами государственной власти Краснодарского края административных регламентов предоставления государственных услуг	Начальник управления информатизации
12	Проведение мониторинга внедрения административных процедур исполнения государственных функций и предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Краснодарского края, а также анализа эффективности влияния административных регламентов на качество и сроки предоставления государственных услуг	Начальник управления информатизации
13	Проведение мониторинга перевода государственных и муниципальных услуг в электронную форму	Начальник управления информатизации
14	Проведение комплекса мероприятий, по оптимизации функций исполнительных органов государственной власти Краснодарского края и видов деятельности подведомственных им государственных унитарных предприятий и учреждений Краснодарского края; обеспечение внесения при необходимости соответствующих изменений в положения об исполнительных органах государственной власти Краснодарского края и в уставы подведомственных им государственных унитарных предприятий и учреждений Краснодарского края	Начальник управления информатизации
15	Проведение проверок эффективности управления государственными унитарными предприятиями Краснодарского края и пакетами акции (долями) в уставных капиталах хозяйственных обществ, находящихся в государственной	Начальник отдела экономики и бухгалтерского учета

	собственности Краснодарского края	
19	Проведение комплекса мероприятий, направленных на выявление фактов коррупции: при приватизации государственного имущества Краснодарского края; проведении проверок выполнения арендаторами условий договоров аренды имущества, находящегося в государственной собственности Краснодарского края	Начальник отдела юридической и контрактной службы
26	Обеспечение возможности направления физическими и юридическими лицами на официальный сайт администрации Краснодарского края обращений о ставших им известными фактах коррупции	Начальник управления информатизации
28	Организация и проведение мониторинга официальных сайтов органов государственной власти Краснодарского края и органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края на предмет внедрения принципов и механизмов открытого правительства в деятельность исполнительных органов государственной власти Краснодарского края и органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, формирование и доведение рекомендаций по результатам мониторинга	Начальник управления информатизации
30	Издание и размещение социальной рекламной продукции, направленной на создание в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, в том числе в электронных средствах массовой информации, а также в качестве наружной рекламы	Начальник управления информатизации, начальник отдела кадров и организационной работы, начальник отдела юридической и контрактной службы, начальник отдела реализации государственной политики в области связи и телекоммуникаций управления связи, начальник отдела комплексных решений, геоинформационных систем и использования результатов космической деятельности управления

	СВЯЗИ.
--	--------

2. Назначить ответственным исполнителем за свод информации по мероприятиям Подпрограммы «Противодействие коррупции в Краснодарском крае на 2014 – 2016 годы» государственной программы Краснодарского края «Обеспечение безопасности населения» А.А. Кравченко - главного консультанта отдела комплексных решений, геоинформационных систем и использования результатов космической деятельности управления связи.

3. Установить сроки подачи информации исполнителям, ответственным за выполнение мероприятий по предоставлению информации для полугодового отчета - до 7 числа месяца следующего за отчетным периодом, и до 17 января года следующего за отчетным для выполнения мероприятий по представлению информации для ежегодного отчета.

4. Ответственному исполнителю за свод информации установить срок подачи информации до 15 числа месяца следующего за отчетным периодом для представления полугодовых отчетов и до 25 января ежегодно для представления годового отчета.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
руководителя департамента



Д.А. Розевика

Проект подготовлен и внесён:
Главный консультант отдела
комплексных решений,
геоинформационных систем
и использования результатов
космической деятельности



А.А. Кравченко

Проект согласован:
Начальник отдела юридической
и контрактной службы



А.А. Лужецкая